

Benutzungsordnung

für die Zentrale Schulbücherei des Konrad-Adenauer-Gymnasiums Westerburg

Öffnungszeiten:

Die Bücherei ist von 9.00 Uhr bis 13.00 Uhr an jedem Schultag geöffnet.

Ausnahmen werden rechtzeitig durch Aushang angekündigt.

1. Die Bücherei steht Lehrern und Schülern in gleicher Weise zur Verfügung. Schulfremden Personen ist die Benutzung der Bücherei nach Rücksprache mit der Schulleitung möglich.
2. Die Bücherei ist eine Freihandbücherei, d. h. die Benutzerinnen und Benutzer können sich selbst über den Buchbestand informieren, die vorhandenen Kataloge nutzen und die zu entleihenden Exemplare herausnehmen.
3. Gekennzeichnete Bücher des Präsenzbestandes werden nicht ausgeliehen. Sie können in der Bücherei eingesehen werden. Bis auf einige Ausnahmen kann aus den Büchern kopiert werden (ein Kopierer steht in der großen Aula).
4. Die Ausleihzeit für alle Medien beträgt 14 Tage. Bücher aus der Jugendbibliothek können bis zu 2x verlängert werden. Die Ausleihfrist für Bücher aus den einzelnen Fachbereichen und der Schulbuchbibliothek für Schüler kann nach Rücksprache mit der Büchereileitung direkt bei der Ausleihe auf einen anderen Termin festgelegt werden (für Unterrichtsvorbereitung, Facharbeiten, Abiturvorbereitungen o. ä.).
5. Nach Ablauf der Ausleihzeit wird pro Tag € 0,05 und pro Woche € 0,25 für jedes ausgeliehene Buch erhoben.
6. Wer Bücher verliert oder beschädigt, muss diese bezahlen, ältere Bände mit Nachlass. Wer ausleiht, ist für die ausgeliehenen Medien verantwortlich, eine Weitergabe an Dritte ist nicht erlaubt.
7. In der Bücherei darf nicht gegessen oder getrunken werden. Es wird um ruhiges Verhalten gebeten, damit die Nutzer der Bibliothek in Ruhe arbeiten können.
8. Die Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit, nach Rücksprache mit der Büchereileitung, vor 9.00 Uhr und nach 13.00 Uhr die Bücherei zu nutzen. Sie erhalten gegen Unterschrift den Bibliotheksschlüssel und verpflichten sich, die Bibliothek geschlossen zu halten, für Ordnung zu sorgen und keine Ausleihe oder Rückgabe vorzunehmen. Pfleglicher Umgang mit Büchern und Inventar sind Voraussetzung. Computer-Nutzung ist im Rahmen der durch Unterschrift anerkannten Nutzungsordnung möglich. Der Schlüssel muss am gleichen Tag, bzw. am anderen Morgen spätestens in der 1. großen Pause in der Bibliothek abgegeben werden.
9. Kurse können nach Voranmeldung den Seminarraum für die Arbeit in der Bücherei nutzen.
10. Wer durch sein Verhalten die Abläufe der Bibliothek stört, kann für bestimmte Zeit vom Besuch und der Nutzung der Bibliothek ausgeschlossen werden.

Westerburg, den 31.08.2012

Die Schulleitung